

Звіт

Департаменту спеціалізованої підготовки та кінологічного забезпечення Держмитслужби про виконання заходів Річного плану роботи, термін виконання яких припадає на друге півріччя 2020 року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
Розділ 1. Організація та здійснення спеціальної та спеціалізованої підготовки посадових осіб територіальних органів Держмитслужби				
1.1	Організація і забезпечення спеціальної та спеціалізованої підготовки посадових осіб органів Держмитслужби за категоріями і тематикою, визначеними згідно з Планом організації підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб Держмитслужби у 2020 році	Управління кінологічного забезпечення Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	Відповідно до наказу Держмитслужби від 28.01.2020 № 30 «Про організацію підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб Держмитслужби у 2020 році» (зі змінами) на базі Департаменту пройшли підготовку 2760 посадових осіб територіальних органів Держмитслужби
1.2	Створення інформаційних продуктів для забезпечення навчальних потреб учасників професійного навчання, що проходять спецпідготовку на базі Департаменту	Управління кінологічного забезпечення	Друге півріччя	Розроблено автоматичне формування сертифікатів та їх реєстрації для посадових осіб територіальних органів Держмитслужби, які пройшли підготовку на базі Департаменту

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.3	Здійснення моніторингу, актуалізації та розширення бази тестових завдань для перевірки рівня знань посадових осіб територіальних органів Держмитслужби, що проходять спеціальну та спеціалізовану підготовку. Впровадження в систему контролю перевірки знань нових форм тестових запитань: «багато з багатьох», «альтернативний вибір», «поле введення», «фото/відео тестове запитання»	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	З урахуванням змін у митному законодавстві України оновлено та розширено базу тестових завдань для перевірки рівня знань посадових осіб територіальних органів Держмитслужби, що проходять спеціальну та спеціалізовану підготовку на базі Департаменту, загалом на 350 тестових запитань. Розроблено 55 тестових питань відповідно до нових форматів («багато з багатьох», «альтернативний вибір», «вписування вірної відповіді», «питання-зображення»)
1.4	Розробка та актуалізація (внесення змін, доповнень) навчально-методичних матеріалів для забезпечення спеціальної та спеціалізованої підготовки	Управління кінологічного забезпечення Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	Проведено роботу щодо актуалізації та приведення у відповідність до змін у Митному кодексі України та нормативно-правових актів, прийнятих на його виконання, всіх матеріалів лекційних та практичних занять. Зокрема, розроблено 25 нових лекційних занять та практичних

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.5	Здійснення моніторингу актуальності розділів та рубрик ПК «Електронний навчально-методичний кабінет». Коригування структури та методичне супроводження розділів та рубрик ПК	Управління кінологічного забезпечення Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	<p>ситуативних завдань для проведення практичних занять. Актуалізовано (внесено зміни та доповнення) 15 навчально-методичних матеріалів.</p> <p>Здійснено переклад документів з англійської мови на українську за темою «Основні засади реалізації положень Закону України «Про режим спільного транзиту та запровадження національної електронної транзитної системи» (92 стор.)</p> <p>Постійно оновлюються рубрики ПК «Електронний навчально-методичний кабінет».</p> <p>Розміщено 55 навчально-тематичних планів з тезами лекцій у розділі «Спеціалізована».</p> <p>Розроблено та розміщено у ПК «Електронний навчально-методичний кабінет»:</p> <p>методичні розробки за темами: «Митні формальності при переміщенні (пересиланні)</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.6	Забезпечення практичної спрямованості процесу спеціальної та спеціалізованої підготовки шляхом застосування ПКів ЄАІС Держмитслужби та АСМО «Інспектор»	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	<p>товарів через митний кордон України у міжнародних поштових та експрес-відправленнях»; «Рекомендації з виявлення викрадених транспортних засобів»; «Управління конфліктами»; «Контроль наявності дозвільних документів на виконання міжнародних автомобільних перевезень»;</p> <p>навчально-тематичний план спеціальної професійної (сертифікатної) програми спеціалізованої підготовки посадових осіб Держмитслужби</p> <p>Для працівників структурних підрозділів митниць Держмитслужби, вперше призначених на посаду державної служби, було проведено практичні заняття за темами: «Здійснення класифікаційної роботи з використанням АМСО «Інспектор», «Використання</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>інформаційних баз даних в аналітично-пошуковій діяльності посадових осіб Держмитслужби» та «Митне оформлення транспортних засобів з використанням АМСО «Інспектор». Під час проведення зазначених занять: закріплено теоретичні знання, отримані під час лекційних занять; озайомлено з можливостями АСМО «Інспектор» в частині: класифікаційної роботи; формування витягів результатів митного оформлення товарів для їх обробки та аналізу при проведенні аналітичної роботи з виявлення ризиків порушення митного законодавства; формування результатів огляду транспортного засобу; сформовано практичні навички з визначення класифікаційного коду товару, оформлення електронного інвойса та посвідчення для реєстрації</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>транспортного засобу</p> <p>Під час проведення навчання учасників плітного проєкту з тестування роботи національної електронної транзитної системи в частині взаємодії митних органів та суб'єктів режиму при поштових товарів у режим спільного транзиту, проведено практичні заняття, під час яких: закріплено теоретичні знання по здійсненню митних формальностей; ознайомлено із функціоналом національної електронної транзитної системи; сформовано практичні навички інформаційної взаємодії (обмін повідомленнями) між митницею відправлення та митницею призначення</p>
1.7	<p>Розробка нової версії навчально-консультативного порталу «Запобігання незаконному переміщенню цінностей»</p>	<p>Управління спеціалізованої підготовки</p>	<p>Друге півріччя</p>	<p>Розроблено нову версію навчально-консультативного порталу.</p> <p>Доповнено рубриками: ARHEO повідомляє; INTERPOL повідомляє;</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.8	Наповнення навчальних баз даних: судових справ, пов'язаних з незаконним переміщенням культурних цінностей; місць приховування в різних засобах транспортування; випадків виявлення порушень законодавства в галузі державного експортного контролю	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	ІСОМ повідомляє (про факти незаконного переміщення культурних цінностей) Проаналізовано та додано 5 випадків попередження нелегального вивезення за межі території України товарів подвійного використання та товарів військового призначення; 3 випадки місць приховування в автомобільних транспортних засобах
1.9	Розробка професійно-орієнтованих ситуацій митного спрямування із застосуванням 3D-моделей. Інтеграція ситуативних тестових запитань до відеосюжетів з використанням 3D-моделей	Управління спеціалізованої підготовки	ІІІ квартал	Розроблено сценарій щодо огляду контейнера для розробки професійно-орієнтованих ситуацій митного спрямування із застосуванням 3D-моделей
1.10	Надання територіальним органам Держмитслужби консультативної допомоги з питань: митного контролю і митного оформлення, незаконного переміщення культурних цінностей, захисту прав інтелектуальної власності, використання ТЗМК тощо	Управління спеціалізованої підготовки Управління кінологічного забезпечення	Друге півріччя	Територіальним органам Держмитслужби надано консультативну допомогу з 5 випадків незаконного переміщення культурних цінностей. Надано консультативну допомогу з питань щодо: дотримання вимог угод про вільну торгівлю при

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.11	Надання методичної та практичної допомоги територіальним органам Держмитслужби в організації професійного навчання без відриву від роботи	Управління кінологічного забезпечення Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	застосуванні преференцій по сплаті ввізного мита (Подільська митниця), видачі митницею сертифікатів з перевезення товару форми EUR.1 (Закарпатська митниця) Учасникам професійного навчання в процесі спеціалізованої підготовки надавались слайд-презентації навчальних занять для використання у професійному навчанні без відриву від роботи. В ЕНМК розміщено тези лекційних занять, відповідно до категорій учасників професійного навчання, для їх використання у професійному навчанні без відриву від роботи
1.12	Виконання, в межах компетенції, плану заходів щодо реалізації концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну митну політику, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України 13 травня 2020 року № 569-р	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	На виконання плану заходів щодо реалізації концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну митну політику, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 13 травня 2020 року № 569-р:

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>на постійній основі здійснюється ряд заходів з професійного навчання: проводяться лекційні заняття за темою: «Засади запобігання і протидії корупції» для всіх категорій учасників, які проходять підготовку у Департаменті, забезпечується проведення дистанційного курсу спеціалізованої підготовки за темою: «Запобігання та протидія корупції: впровадження практичних стандартів поведінки»; підготовлено сценарій щодо огляду контейнера з метою презентації можливостей Департаменту застосовувати технології 3Д-моделювання при розробці практичних навчальних ситуацій; організовано та проведено два курси спеціалізованої підготовки для 93 посадових осіб Київської, Волинської та</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>Координаційно-моніторингової митниці Держмитслужби за тематикою: «Основні засади реалізації положень Закону України «Про режим спільного транзиту та запровадження національної електронної транзитної системи»; проведено організаційні заходи для створення системи підготовки керівного складу та навчання працівників митниці, які провадять правоохоронну діяльність (формування проєктів навчально-тематичних планів);</p> <p>проведено короткостроковий спеціалізований курс «Інтелектуальна власність: боротьба з контрафактними товарами» із залученням представників правовласників з питань захисту прав інтелектуальної власності»</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
1.13	Участь у запровадженні управління кадрами у Держмитслужбі на основі компетентнісного підходу	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	<p>У рамках функціонування Регіонального навчального центру ВМО Департаментом здійснено заходи щодо запровадження компетентнісного підходу в Державній митній службі України:</p> <p>1) створено віртуальну робочу групу у складі працівників Департаменту управління та розвитку персоналу, митниць Держмитслужби та Департаменту;</p> <p>2) взято участь в онлайн семінарі ВМО на тему: «Управління людськими ресурсами на основі компетентнісного підходу» (09-12.06.2020). Семінар провів пан Мохамед Ель Хайл, технічний аташе Директорату з інституційного розвитку Всесвітньої митної організації;</p> <p>3) здійснено переклад</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>типового словника митних компетенцій ВМО;</p> <p>4) розроблено проект Словника митних компетенцій. За основу було взято митні компетенції Європейського Союзу, кращі практики Всесвітньої митної організації, беручи до уваги національне законодавство України;</p> <p>5) розроблено презентаційні матеріали «Запровадження управління кадрами в Держмитслужбі на основі компетентнісного підходу»</p>
Розділ 2. Організація та здійснення кінологічного забезпечення				
2.1	<p>Проведення спеціальної підготовки кінологічних команд митниць, а саме: первинної підготовки кінологічних команд (по завершенню карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження);</p>	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя (відповідно до затвердженого графіку)	<p>Департаментом проведено спеціальний курс підготовки кінологічних команд дистанційно. За таким форматом на базі Департаменту підготовлено 41 кінологічну</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	спеціального курсу підготовки кінологічних команд			команду та проведено первинну підготовку 23 кінологічних команд митниць Держмитслужби. Загальна кількість підготовлених кінологічних команд 64
2.2	Удосконалення методик підготовки кінологічних команд митниць за напрямками: пошуку прихованого предмету (речовини) на людині; подвійної спеціалізації; пасивного методу позначення службовою собакою прихованого предмету (речовини)	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя	З усіма кінологічними командами, які проходили спеціальну підготовку на базі Департаменту, проводилися практичні заняття за напрямками: пошуку прихованого предмету (речовини) на людині; подвійної спеціалізації; пасивного методу позначення службовою собакою прихованого предмету (речовини)
2.3	Організація та проведення відомчих змагань кінологічних команд митниць Держмитслужби (у разі відміни карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження)	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя	У зв'язку із запровадженням карантинних заходів відомчі змагання кінологічних команд митниць Держмитслужби у 2020 році не проводилися
2.4	Участь у міжвідомчих змаганнях (чемпіонатах) з багатоборства кінологів серед кінологів зі	Відділ кінологічного та	Друге півріччя	У зв'язку із запровадженням карантинних заходів не брали

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	службовими собаками правоохоронних органів та силових структур України (у разі відміни карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження)	ветеринарного забезпечення		участі у міжвідомчих змаганнях (чемпіонатах) з багатоборства кінологів серед кінологів зі службовими собаками правоохоронних органів та силових структур України
2.5	Забезпечення організації діяльності мобільних кінологічних груп Держмитслужби в автомобільних та авіаційних пунктах пропуску через державний кордон, а також в місцях міжнародного поштового обміну (у разі відміни карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження)	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя	У зв'язку із запровадженням карантинних заходів участі у мобільних кінологічних групах не брали
2.6	Здійснення ветеринарного супроводження службових собак Департаменту та службових собак, що прибувають до Департаменту на спеціальну підготовку	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя	Проведено щорічну диспансеризацію службових собак Департаменту, а також щоденний контроль стану здоров'я службових собак митниць, які проходили спеціальну підготовку в Департаменті
2.7	Узагальнення інформації про результати діяльності кінологічних підрозділів митниць з виявлення контрабанди наркотичних засобів, психотропних речовин, зброї, частин до зброї, набоїв та предметів порушень митних правил	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Щомісяця	Щомісячно узагальнюються звіти кінологічних підрозділів митниць Держмитслужби щодо діяльності, ефективності роботи та проблематики. За звітний період 3

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				використанням кінологічних команд митниць Держмитслужби зафіксовано 290 випадків виявлення заборонених до переміщення через митний кордон України предметів та речовин; унаслідок результативної роботи кінологічних команд митниць Держмитслужби спільно з правоохоронними органами України зафіксовано 8 випадків виявлення заборонених до переміщення через митний кордон України предметів та речовин
2.8	Надання методичної та практичної допомоги у здійсненні добору та тестуванні службових собак для інспекторів-кінологів митниць	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Друге півріччя	Надано методичну допомогу з підбору собак Азовській Буковинській, Волинській митницям Держмитслужби
2.9	Узагальнення інформації про стан кінологічного забезпечення митниць	Відділ кінологічного та ветеринарного забезпечення	Щокварталу	Щоквартально здійснюється збір, аналіз та узагальнення інформації про стан кінологічного забезпечення митниць Держмитслужби
2.10	Запровадження та відпрацювання з територіальними органами Держмитслужби	Відділ кінологічного та	Друге півріччя	У зв'язку з тим, що «Положення про кінологічне забезпечення в

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	порядку (процедури) погодження призначення, переведення та звільнення інспекторів-кінологів, відповідно до «Положення про кінологічне забезпечення в Держмитслужбі України»	ветеринарного забезпечення		Держмитслужбі України» не затверджено, заходи щодо порядку (процедури) погодження призначення, переведення та звільнення інспекторів-кінологів не здійснювалися
Розділ 3. Підготовка посадових осіб територіальних органів Держмитслужби з напрямку використання неінтрузивних методів та технічних засобів митного контролю				
3.1	Проведення спеціалізованої підготовки операторів скануючих систем митниць Держмитслужби (після завершення карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження)	Управління дистанційного забезпечення та неінтрузивного контролю	Друге півріччя (відповідно до затвердженого графіку)	Відповідно до Плану підвищення рівня професійної компетентності працівників територіальних органів Державної митної служби України на 2020 рік та спеціальних професійних (сертифікатних) програм було здійснено підготовку посадових осіб митниць та Департаментів Держмитслужби за напрямком використання скануючих систем – 74 особи. З них: підготовка тренерів операторів аналізу рентгенівських зображень, отриманих за допомогою скануючих систем –

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
3.2	Актуалізація та супроводження програмно-інформаційного комплексу за напрямком використання скануючих систем (програми-симулятора "SimFox")	Управління дистанційного забезпечення та неінтрузивного контролю	Друге півріччя	13 осіб; підготовка операторів аналізу рентгенівських зображень, отриманих за допомогою скануючих систем – 47 осіб; базовий рівень підготовки операторів аналізу рентгенівських зображень, отриманих за допомогою скануючих систем – 14 осіб
3.3	Удосконалення методичного забезпечення з напрямку використання скануючих систем, напрацювання бази рентгенівських зображень та опису місць приховування шляхом	Управління дистанційного забезпечення та неінтрузивного	Друге півріччя	Здійснено супроводження бази операторів скануючих систем, що пройшли підготовку для подальшого коригування майбутніх практичних сесій за допомогою статистичної інформації (диференціація сесій за типами загроз) Протягом звітного періоду постійно проводилась робота по збору (в робочому порядку) інформації в напрямку

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	узагальнення інформації про усі випадки результативного використання скануючих систем	контролю		використання скануючих систем шляхом напрацювання бази рентгенівських зображень та опису місць приховування (42 випадки результативного використання малих та великих скануючих систем, які використовуються під час проведення лекційних та практичних занять). Створено та наповнено інформаційний ресурс «Неінтрузивні методи митного контролю» для підрозділів ТЗМК митниць Держмитслужби та посадових осіб митниць Держмитслужби, до функціональних обов'язків яких віднесено здійснення митного контролю з використанням скануючих систем на сайті Департаменту у відомчій мережі
3.4	Здійснення кваліфікаційного відбору операторів скануючих систем на предмет придатності до роботи зі скануючими системами всіх типів (по завершенню карантинних заходів та належного	Управління дистанційного забезпечення та неінтрузивного	Друге півріччя	Протягом звітного періоду кваліфікаційний відбір на митницях Держмитслужби не проводився у зв'язку з

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
3.5	<p>фінансування видатків на відрядження)</p> <p>Аналіз ефективності використання скануючих систем та аналіз ефективності роботи операторів скануючих систем митниці Держмитслужби</p>	<p>контролю</p> <p>Управління дистанційного забезпечення та неінтрузивного контролю</p>	<p>Друге півріччя</p>	<p>карантинними обмеженнями</p> <p>Створено інформаційну базу по митницях Держмитслужби, де відслідковувалась інформація щодо:</p> <p> підрозділу ТЗМК митниці (штатна та фактична укомплектованість підрозділу);</p> <p> забезпечення митниці скануючими системами (кількість, працюючі, використуються);</p> <p> ефективності роботи скануючих систем митниць (кількість виявлень предметів контрабанди та ПМП за допомогою скануючих систем).</p> <p>Розроблено інформаційний матеріал (Альбом) стосовно забезпечення Держмитслужби скануючими системами (здійснено підбір та актуалізацію інформації стосовно скануючих систем Держмитслужби)</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
Розділ 4. Координація роботи з питань основної діяльності контролю за виконанням документів				
4.1	Організаційне забезпечення проведення нарад Департаменту, підготовка відповідних матеріалів та протокольних рішень. Доведення рішень протоколів до виконавців та здійснення контролю за їх виконанням	Сектор організаційно-інформаційного забезпечення	Друге півріччя	Протягом звітного періоду було організовано та проведено за дорученням керівництва наради з керівниками структурних підрозділів з питань поточної діяльності Департаменту, за результатами обговорення яких складено 11 протоколів. Доведено протокольні рішення нарад до виконавців та здійснено контроль за їх виконанням
4.2	Забезпечення дотримання структурними підрозділами Департаменту виконавської дисципліни при виконанні завдань, визначених: законами України, постановами Верховної Ради України, актами та дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр-міністра України, розпорядчими документами Держмитслужби та Департаменту, керівництва Держмитслужби та Департаменту, протоколами апаратних нарад Держмитслужби	Сектор організаційно-інформаційного забезпечення	Друге півріччя	Контроль за виконанням структурними підрозділами контрольних завдань, визначених: законами України, постановами Верховної Ради України, актами та дорученнями Президента України, Кабінету Міністрів України, Прем'єр-міністра України, розпорядчими документами Держмитслужби та Департаменту, дорученнями керівництва Держмитслужби та Департаменту, протоколами

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
4.3	Здійснення системної оцінки рівня виконавської дисципліни в Департаменті при виконанні контрольних завдань, визначених наказами та розпорядженнями Держмитслужби, рішеннями (протоколами) колегій Держмитслужби, протокольними дорученнями керівництва Держмитслужби, дорученнями до іншої вхідної кореспонденції	Сектор організаційно-інформаційного забезпечення	Щомісяця	апаратних нарад Держмитслужби здійснюється постійно. Виконаних завдань з порушенням терміну не виявлено Оцінка рівня виконавської дисципліни в Департаменті проводиться щомісячно. Виконаних завдань з порушенням терміну не виявлено
4.4	Забезпечення контролю за своєчасним та якісним розглядом звернень і запитів народних депутатів України та підготовкою відповідей на них	Сектор організаційно-інформаційного забезпечення	Друге півріччя	Протягом звітного періоду звернення і запити народних депутатів України до Департаменту не надходили
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади та місцевого самоврядування, міжнародного співробітництва з питань підвищення кваліфікації. Організація міжвідомчої взаємодії із суб'єктами інформаційних відносин				
5.1	Забезпечення співпраці із митними органами країн світу та представниками міжнародних організацій	Відділ з організації діяльності Регіональних навчальних центрів ВМО Структурні	Друге півріччя	У рамках реалізації EU4RFM у липні – грудні 2020 року було проведено заходи за напрямками: митний аудит; управління ризиками; впровадження NCTS;

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
		підрозділи у межах компетенції		<p>аналіз митного законодавства.</p> <p>Окрім того, Департаментом спільно з EU4RFM здійснено підготовку тренерів з питань щодо забезпечення контролю митними органами України за видами тварин та рослин, що перебувають під загрозою зникнення (Конвенція СИТЕС); проведено робочу зустріч з Митним навчальним центром Литовської Республіки 23.09.2020 у форматі онлайн з метою обговорення шляхів проведення спеціалізованої підготовки.</p> <p>Представники Департаменту провели онлайн робочу зустріч із координаторами проекту місії ОБСЄ «Підтримка Державної митної служби України у запобіганні та боротьбі з незаконним обігом зброї, боєприпасів та вибухових речовин», під час якої було обговорено етапи та заходи реалізації цього проекту</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
5.2	Забезпечення взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування	Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	Забезпечено взаємодію з органами державної влади та місцевого самоврядування
5.3	Здійснення комунікації з представниками Всесвітньої митної організації, Регіональних навчальних центрів ВМО, міжнародних організацій, державних установ, органів виконавчої влади та митних адміністрацій зарубіжних держав з питань функціонування Регіональних навчальних центрів ВМО (м. Хмельницький, Україна)	Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	Забезпечено підготовку листів до ВМО, РОІР ВМО (Баку), міжнародних організацій, проєктів та здійснено їх переклад на англійську мову
5.4	Підготовка та поширення матеріалів про діяльність Регіональних навчальних центрів ВМО (м. Хмельницький, Україна): надання оновленої інформації про діяльність РНЦ ВМО та РНКЦ ВМО (Україна) на сайт РОІР ВМО (м. Баку, Азербайджан) та для інформаційного бюлетеня ВМО	Відділ з організації діяльності Регіональних навчальних центрів ВМО	Друге півріччя	2 грудня 2020 представники Регіонального навчального центру ВМО, що функціонує на базі Департаменту (Хмельницький, Україна), взяли участь у 10-й віртуальній зустрічі регіональних структур Європейського регіону Всесвітньої митної організації (ВМО), що проходила під девізом «Щорічний прогрес і перспективи на 2021 рік», під час якої виступили з презентацією про діяльність Регіонального навчального

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
5.5	Участь у роботі щодо формування бази тренерів європейського регіону ВМО	Відділ з організації діяльності Регіональних навчальних центрів ВМО Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	<p>центру. Надано інформаційні матеріали (російською та англійською мовами) про діяльність Департаменту (РНЦ ВМО та РНКЦ ВМО) за друге півріччя 2020 на сайт РОІР ВМО (м. Баку, Азербайджан) для інформаційного бюлетеня та для розміщення на сайті РОІР ВМО в рубриці «Новини»</p> <p>На виконання Стратегічного плану РНЦ ВМО (м. Хмельницький, Україна) здійснено роботу зі створення бази тренерів на регіональному рівні: визначено навчальні теми та напрямки для англо- та російськомовних експертів національного рівня та надіслано листи та реєстраційні форми кандидатів у тренери на митниці та Департаменти Держмитслужби; сформовано список кандидатів для формування бази тренерів</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
5.6	Організація взаємодії з вибухотехнічним відділом, Кінологічним Центром ГУ Національної поліції у Хмельницькій області та кафедрою кінології факультету охорони та захисту державного кордону Національної академії Державної прикордонної служби України імені Б. Хмельницького з напрямку спеціальної підготовки кінологічних команд (по завершенню карантинних заходів та належного фінансування видатків на відрядження)	Управління кінологічного забезпечення	Друге півріччя	Договори про співпрацю з напрямку кінологічного забезпечення підписані, але у зв'язку з карантинними обмеженнями, заходи не проводилися
5.7	Забезпечення взаємодії з вищими навчальними закладами України	Управління кінологічного забезпечення Управління спеціалізованої підготовки	Друге півріччя	Договори з вищими закладами освіти підписані, але у зв'язку з карантинними обмеженнями у звітному періоді взаємодія з ними не проводилася
Розділ 6. Організація правової роботи				
6.1	Представництво інтересів Департаменту в судах та інших державних органах, установах, організаціях під час розгляду правових питань і спорів	Спеціаліст з правового забезпечення	Друге півріччя	За звітний період було відкрито провадження Господарським судом Київської області у справі № 911/3142/20 за позовом Департаменту до Університету ДФС України про стягнення вартості витрат Балансоутримувача на утримання орендованого нерухомого майна та надання

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
6.2	Ведення договірної, претензійно-позовної роботи	Спеціаліст з правового забезпечення	Друге півріччя	комунальних послуг орендарю на суму 18990,20 грн. Відкрито виконавче провадження Ірпінським міським відділом державної виконавчої служби про стягнення коштів за рішенням Господарського суду Київської області у справі №911/306/20 в сумі 13454,69 гривень
6.3	Опрацювання проєктів розпорядчих документів Департаменту на предмет відповідності вимогам чинного законодавства	Спеціаліст з правового забезпечення	Друге півріччя	Розглянуто на предмет відповідності вимогам чинного законодавства та завізовано 76 господарських договорів
6.3	Опрацювання проєктів розпорядчих документів Департаменту на предмет відповідності вимогам чинного законодавства	Спеціаліст з правового забезпечення	Друге півріччя	Розглянуто на предмет відповідності вимогам чинного законодавства та завізовано 504 проєкти розпорядчих документів Департаменту
Розділ 7. Організація роботи із громадянськістю та засобами масової інформації				
7.1	Інформаційне супроводження та оприлюднення інформації про діяльність Департаменту (забезпечення підготовки та розміщення інформаційних матеріалів у ЗМІ та мережі Інтернет, сайті Держмитслужби)	Сектор інформаційних технологій та захисту інформації Структурні підрозділи у	Друге півріччя	Інформація про заходи, які проводяться у Департаменті, розміщується у мережі Інтернет на сторінці Департаменту в мережах «Facebook», «Twitter». За звітний період розміщено 68 інформаційних матеріали.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
		межах компетенції		Перекладено та озвучено англійською мовою відеопрезентацію про діяльність Департаменту
7.2	Здійснення моніторингу інформації, яка розміщується на офіційному вебпорталі Держмитслужби та належить до компетенції Департаменту, підготовка інформаційних матеріалів для її актуалізації	Сектор інформаційних технологій та захисту інформації	Друге півріччя	Проводиться постійний моніторинг інформації, яка розміщується на офіційному веб-порталі Держмитслужби, надаються інформаційні матеріали для її актуалізації
7.3	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»	Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	Протягом звітного періоду звернення громадян не надходили
7.4	Забезпечення кваліфікованого та своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на публічну інформацію відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	Протягом звітного періоду було розглянуто та своєчасно надано відповідь на один запит на публічну інформацію
7.5	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, що надходить з державної установи «Урядовий контактний центр»	Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	За звітний період інформація з державної установи «Урядовий контактний центр» не надходила
Розділ 8. Забезпечення захисту інформації. Технічне супроводження інформаційних та телекомунікаційних систем				
8.1	Забезпечення підтримки інформаційних систем в актуальному стані, зокрема, серверного обладнання, комп'ютерного обладнання та	Відділ інформаційних технологій та	Друге півріччя	Забезпечено підтримку інформаційних систем в актуальному стані, встановлено

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	автоматизованих робочих місць; супроводження програмного забезпечення автоматизованих інформаційних систем	захисту інформації		нові робочі станції працівникам Департаменту та в комп'ютерні класи (80 комп'ютерів). Забезпечено резервне копіювання даних на серверах
8.2	Забезпечення антивірусного автоматизованих робочих місць	Відділ інформаційних технологій та захисту інформації Відділ підтримки телекомунікацій	Друге півріччя	Забезпечено антивірусний захист автоматизованих робочих місць. Постійно здійснювалось оновлення сигнатур баз даних та операційних систем
8.3	Забезпечення захисту локальної мережі від несанкціонованого доступу	Відділ інформаційних технологій та захисту інформації Відділ підтримки телекомунікацій	Друге півріччя	Встановлено оновлення на серверах та робочих станціях працівників Департаменту. Забезпечено фізичне розмежування відомчої мережі та мережі Інтернет. Доступ до всіх ресурсів мережі здійснюється тільки з використанням авторизації. Забезпечено мережу Wi-Fi окремим каналом зв'язку до провайдера
8.4	Контроль за доступом користувачів до інформаційних ресурсів баз даних обмеженого	Відділ інформаційних	Друге півріччя	Забезпечено адміністрування облікових записів.

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	доступу та їх виключення від ресурсів у разі звільнення або переведення з посади	технологій та захисту інформації Відділ підтримки телекомунікацій		Надано логіни та паролі доступу до інформаційних ресурсів Департаменту (сервера, бази даних, програмне забезпечення)
8.5	Розробка та супровід програмного забезпечення	Відділ інформаційних технологій та захисту інформації	Друге півріччя	Оновлено програмне забезпечення «ЕНМК», «Культурні цінності», внесені зміни до програмного забезпечення кейс та вебтехнології дистанційного навчання (реалізовано механізм інтеграції практичних задач). Внесені зміни у програмне забезпечення «Особистий кабінет», «Навчально-тематичні плани». Змінено систему ресстрації програмного забезпечення «Підсумкове тестування». Розроблено за допомогою 3D-технологій візуалізацію двох реальних випадків контрабанди
8.6	Забезпечення супроводу програмного забезпечення дистанційного навчання вхідного та залікового тестування за професійними	Відділ інформаційних технологій та	Друге півріччя	Забезпечено проведення відеоконференцій, тестування, формування курсів для кейс та

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
8.7	<p>програмами підвищення кваліфікації</p> <p>Забезпечення функціонування офіційного вебпорталу Департаменту. Інформаційний супровід та актуалізація матеріалів на офіційному вебпорталі Департаменту</p>	<p>захисту інформації</p> <p>Відділ інформаційних технологій та захисту інформації</p> <p>Відділ підтримки телекомунікацій</p> <p>Структурні підрозділи у межах компетенції</p>	Друге півріччя	<p>вебтехнології дистанційного навчання для 54 груп та 32 груп очного навчання та семінарів</p> <p>Оновлено рубрики офіційного вебпорталу, актуалізовані та постійно додаються інформація та новини на вебпорталі та офіційних ресурсах Департаменту у соцмережах</p>
Розділ 9. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток				
9.1	<p>Аналіз використання бюджетних коштів за напрямками витрат у межах затверджених кошторисів. У разі необхідності, внесення обґрунтованих пропозицій до Держмитслужби щодо перерозподілу бюджетних асигнувань за напрямками витрат</p>	<p>Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності</p>	Друге півріччя	<p>Проведено аналіз використання бюджетних коштів за напрямками витрат у межах затверджених кошторисів. На основі аналізу проведено перерозподіл бюджетних коштів (зміни до кошторису №127 від 28.12.2020, № 100 від 15.12.2020, № 83 від 26.10.2020, № 64 від 22.09.2020)</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
9.2	Ведення бухгалтерського обліку господарських операцій, складання фінансової, бюджетної звітності, здійснення контролю за дотриманням бюджетного законодавства, а також інших нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку в Департаменті. Подання фінансової, бюджетної та іншої звітності до відповідних органів у встановлені терміни	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності Структурні підрозділи у межах компетенції	Друге півріччя	Проведено відображення у бухгалтерському обліку всіх господарських операцій відповідно до вимог чинного законодавства. Фінансова, бюджетна та інша звітність подана вчасно до відповідних органів у встановлені терміни
9.3	Проведення інвентаризації матеріальних цінностей та основних засобів	Сектор фінансування, бухгалтерського обліку та звітності	IV квартал	Інвентаризація матеріальних цінностей та основних засобів проведена станом на 01.11.2020 відповідно до наказу Департаменту від 30.10.2020 № 319
9.4	Здійснення контролю за експлуатацією та технічним обслуговуванням інженерних мереж. Експлуатація та технічне обслуговування автотранспорту. Здійснення закупівель комунальних послуг та контроль обсягів їх споживання. Участь у веденні договірної роботи.	Відділ інфраструктури, держмайна та господарської діяльності	Друге півріччя	Забезпечено: утримання та належну роботу інженерних мереж (теплопостачання, електропостачання та водопостачання); ведення журналу обліку показників електроенергії води і тепла; формування та своєчасну здачу рапортів на оплату за спожиті енергоносії; експлуатацію та технічне обслуговування службового автотранспорту,

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
9.5	Організація роботи з питань охорони праці та пожежної безпеки в Департаменті, контроль за дотриманням вимог чинного законодавства з цих напрямків	Відділ інфраструктури, держмайна та господарської діяльності	Друге півріччя	закріплено за відділом, з дотриманням вимог нормативно-правових актів в межах кошторисних призначень. Укладено угоди на проведення щоденного технічного та медичного оглядів, а також обов'язкового страхування цивільної відповідальності. Проведено поточний ремонт службового автотранспорту
9.6	Організація робіт з підготовки об'єктів інфраструктури Департаменту до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 років	Відділ інфраструктури, держмайна та господарської діяльності	Друге півріччя	Обстежено стан адміністративної будівлі, вольєрів, інженерних мереж та прилеглої території Департаменту (усунуто пошкодження окремих елементів фасадного утеплення, проведено очищення даху та

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
9.7	Проведення роботи щодо укладання договорів закупівлі товарів та послуг, супроводження їх виконання	Відділ інфраструктури, держмайна та господарської діяльності	Друге півріччя	мереж відводу, проведено утеплення вікон, дверей шляхом регулювання ущільнювачів, дотяжних механізмів) Станом на 31.12.2020 підготовлено та оформлено документи для укладання 117 господарських договорів щодо забезпечення матеріально-технічними цінностями та надання послуг (в т.ч. 18 додаткових угод)
9.8	Проведення процедур тендерних закупівель (за необхідності)	Відділ інфраструктури, держмайна та господарської діяльності	Друге півріччя	Забезпечено роботу Тендерного комітету, уповноваженої особи з проведення закупівель. Підготовлено та оформлено плани закупівель на 2020 рік, забезпечено їх актуалізацію. Організовано проведення тендеру із закупівлі електричної енергії. Проведено 122 закупівлі та відображення звітів по проведенню закупівель в системі «Прозоро». Оприлюднено в електронній

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
Розділ 10. Організація роботи з персоналом. Запобігання та виявлення корупції				
10.1	Організація роботи щодо укомплектування Департаменту працівниками відповідного фаху згідно із законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади»	Сектор кадрової роботи	Друге півріччя	За друге півріччя було організовано роботу щодо укомплектування Департаменту 4 працівниками. 2 працівники призначені за результатами добору, відповідно до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
10.2	Координація та супровід процесу моніторингу виконання, перегляду (уточнення) завдань, ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців Департаменту, які займають посади державної служби категорії «Б» або «В», визначених на 2020 рік	Сектор кадрової роботи	Друге півріччя	19, спричиненої коронавірусом SARS-Co V-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290. 1 працівник призначений до Департаменту в порядку переведення з дотриманням вимог ст. 41 Закону України «Про державну службу». На виконання вимог Закону України «Про очищення влади» щодо 2 працівників Департаменту здійснювалися заходи з очищення влади
10.3	Здійснення заходів щодо організації оцінювання на підставі завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців Департаменту, які займають посади	Сектор кадрової роботи	IV квартал	Протягом звітного періоду державним службовцям Департаменту надавалась консультативна допомога щодо перегляду завдань і ключових показників Підготовлено: проєкт наказу про проведення оцінювання та графік проведення оціночних співбесід для категорій «Б» та «В»

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	<p>державної служби категорії «Б» або «В», визначених на 2020 рік</p>			<p>державних службовців Департаменту; список державних службовців Департаменту, які підлягають оцінюванню; проєкт наказу «Про затвердження висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Департаменту, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В» у 2020 році; проєкт наказу про визначення завдань і ключових показників державних службовців Департаменту на 2021 рік. Узгоджено складення індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту на 2021 рік</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
10.4	Організація проведення професійного навчання працівників Департаменту без відриву від роботи	Сектор кадрової роботи	Друге півріччя	Протягом другого півріччя 2020 року організація професійного навчання працівників Департаменту здійснювалась відповідно до наказу Департаменту та проводилось 1 раз на тиждень, щовівторка. Після закінчення профнавчання, відповідно до наказу Департаменту, було проведено підсумкове тестування особового складу Департаменту за II-й навчальний період професійного навчання без відриву від роботи у 2020 році
10.5	Організація заходів з підвищення кваліфікації працівників Департаменту	Сектор кадрової роботи	Друге півріччя	Протягом звітного періоду працівники Департаменту підвищили кваліфікацію та отримали сертифікати: 16 працівників – за професійними програмами; 23 працівники – за короткостроковими програмами
10.6	Здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також контроль за дотриманням антикорупційного законодавства в	Спеціаліст з питань запобігання, та	Друге півріччя	Проведено підготовку, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
	Департаменті	виявлення корупції		<p>запобігання корупції: заходи з вивчення розділу VIII «Захист викривачів» Закону «Про запобігання корупції» та наказу Держмитслужби від 17.11.2020 № 523 «Про затвердження Порядку організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, в митних органах» (02.11.20); Підготовлено розпорядження по Департаменту «Про організацію вжиття організаційно-управлінських заходів щодо створення умов для роботи з викривачами і повідомленнями про корупцію»; З метою виконання, проведені заходи з вивчення Антикорупційної програми Держмитслужби, затвердженої наказом Держмитслужби від 09.12.2020 № 560 «Про затвердження Антикорупційної програми Держмитслужби на</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>2020-2022 роки» (22.12.20);</p> <p>Проведено заходи з навчання та підписання Повідомлення про неухильне дотримання Правил етичної поведінки, затверджених наказом Держмитслужби від 15.12.2020 № 577 «Про затвердження Правил етичної поведінки в Державній митній службі України» (22.12.20).</p> <p>Здійснювались заходи з аналізу корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією, відповідно до Методології систематичного виявлення та проведення аналізу корупційних правопорушень та порушень, пов'язаних з корупцією, скоєних посадовими особами Державної митної служби України, затвердженої наказом Держмитслужби від 30.06.2020 № 233:</p> <p>- за результатами заходів контролю за дотриманням у</p>

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Інформація про виконання
				<p>Департаменті вимог статті 27 «Обмеження спільної роботи близьких осіб» та статті 28 «Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів» ЗУ «Про запобігання корупції» порушень не виявлено;</p> <p>- за результатами заходів з дотримання вимог розділу VII «Фінансовий контроль» ЗУ «Про запобігання корупції» порушень не виявлено.</p> <p>За результатами проведеної організаційно-аналітичних заходів, корупційних ризиків в Департаменті не виявлено.</p> <p>Здійснювалась взаємодія з відділом у сфері запобігання виявлення та протидії корупції Держмитслужби (направлено 4 листи)</p>

В.о. директора Департаменту



Галина ПОТАШНІКОВА