

**Тема: Зберігання товарів і транспортних засобів під митним контролем.  
Склади тимчасового зберігання.**

**План:**

1. Склади тимчасового зберігання. Типи складів тимчасового зберігання товарів.
2. Вимоги до розташування та обладнання СТЗ та СГД.
3. Порядок надання дозволу на відкриття та експлуатацію складу тимчасового зберігання.
4. Порядок розміщення та зберігання товарів, транспортних засобів комерційного призначення на СТЗ (СГД).

**Література:**

1. Митний кодекс України 13.03.2012 № 4495-VI ст. 201-206, 437-441.
2. Наказ Мінфіну України від 28.05.2012 №613 "Про затвердження Положення про склади тимчасового зберігання", зі змінами.
3. Наказ Мінфіну України від 28.05.2012 №615 "Про затвердження форми Акта про проведення огляду територій та приміщень складів тимчасового зберігання, митних складів, магазинів безмитної торгівлі, територій вільних митних зон та інших місць, де знаходяться товари, транспортні засоби комерційного призначення, що підлягають митному контролю, чи провадиться діяльність, контроль за якою покладено на митні органи".

**1. Склади тимчасового зберігання. Типи складів тимчасового зберігання товарів.**

Товари з моменту пред'явлення їх митниці до поміщення їх у відповідний митний режим можуть перебувати на тимчасовому зберіганні під митним контролем. Тимчасове зберігання товарів під митним контролем здійснюється на складах тимчасового зберігання.

Склад тимчасового зберігання (далі - СТЗ) - це відповідним чином облаштовані приміщення та/або криті чи відкриті майданчики, резервуари, холодильні чи морозильні камери, призначені для тимчасового зберігання товарів під митним контролем до поміщення їх у митний режим.

Дозвіл на відкриття та експлуатацію складу тимчасового зберігання надається митницею, в зоні діяльності якого розташовані відповідні території, приміщення, резервуари, холодильні чи морозильні камери, криті чи відкриті майданчики, з обов'язковим подальшим повідомленням центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну митну політику. Дозвіл на відкриття та експлуатацію складу тимчасового зберігання надається безоплатно та діє безстроково.

Товари можуть бути розміщені на складі тимчасового зберігання без вивантаження їх з транспортних засобів.

Товари гуманітарної допомоги для їх тимчасового зберігання з дозволу відповідної митниці можуть розміщуватися на складах організацій - отримувачів гуманітарної допомоги. При цьому керівник організації - отримувача гуманітарної допомоги забезпечує ведення обліку товарів, що розміщуються на складі цієї організації та випускаються з нього, в порядку, передбаченому для складів тимчасового зберігання, та щоквартальне подання митниці звіту про рух товарів на складі.

Утримувач складу тимчасового зберігання веде облік товарів, що розміщуються на СТЗ та випускаються з нього, та щомісячно до 5 числа місяця, що настає за звітним, подає митниці звіт про рух товарів на СТЗ за попередній місяць за формою, наведеною в додатку 7 до Положення про склади тимчасового зберігання. Митниця має право вимагати подання позачергового звіту. Структура та формат передавання даних розміщуються на веб-сайті Держмитслужби в Інтернеті.

На складах тимчасового зберігання утворюються постійні, а на складах організацій - отримувачів гуманітарної допомоги - тимчасові (на час тимчасового зберігання на них під митним контролем товарів гуманітарної допомоги) зони митного контролю.

На тимчасове зберігання під митним контролем товари також можуть розміщуватися на митних складах або на складах митниць.

У разі втрати товарів, що перебувають на тимчасовому зберіганні під митним контролем, або видачі їх без дозволу митниці утримувач складу тимчасового зберігання, утримувач митного складу, керівник організації - отримувача гуманітарної допомоги несуть адміністративну відповідальність, передбачену Кодексом. Крім того, у таких випадках на цих осіб покладається обов'язок щодо сплати митних платежів, установлених законом на імпорт зазначених товарів.

Утримувач складу тимчасового зберігання, утримувач митного складу, керівник організації - отримувача гуманітарної допомоги звільняються від відповідальності за втрату товарів, що перебувають на тимчасовому зберіганні під митним контролем, та зобов'язання щодо сплати митних платежів, установлених законом на імпорт цих товарів, лише у разі, якщо ці товари були знищені або безповоротно пошкоджені внаслідок аварії, дії обставин непереборної сили або природних втрат за нормальних умов зберігання.

Склад тимчасового зберігання може бути закритого та відкритого типу.

Склад тимчасового зберігання закритого типу призначається виключно для зберігання утримувачем складу товарів, що належать йому.

Склад тимчасового зберігання відкритого типу призначається для зберігання товарів, що належать будь-яким особам.

Взаємовідносини утримувача складу тимчасового зберігання відкритого типу з особами, які розміщують товари на цьому складі, визначаються відповідним договором.

На складах тимчасового зберігання можуть розміщуватися будь-які товари. Однак небезпечні товари, товари, що можуть зашкодити іншим товарам, або товари, що потребують спеціальних умов зберігання, можуть розміщуватися тільки на складах тимчасового зберігання, які мають відповідні умови для зберігання таких товарів.

Не допускається розміщення на складах тимчасового зберігання товарів, які швидко псуються або мають обмежений строк зберігання, якщо до закінчення строку їх придатності залишається менше одного місяця.

Не підлягають передачі на тимчасове зберігання підприємствам товари, що зберігаються виключно митницями відповідно до частини першої статті 238 Митного кодексу України.

У межах СТЗ та прилеглої до СТЗ території створюється зона митного контролю.

## **2. Вимоги до розташування та обладнання СТЗ та СГД.**

СТЗ розташовується на митній території України, окрім території пунктів пропуску через державний кордон України для міжнародного чи міждержавного автомобільного сполучення.

СТЗ може мати:

- одну поштову адресу, якщо СТЗ складається з одного або декількох складських об'єктів;
- декілька поштових адрес, якщо СТЗ складається з декількох складських об'єктів, що мають різні поштові адреси та огорожені нерозривно по периметру території СТЗ.

Якщо СТЗ складається з декількох складських об'єктів, дозволяється використовувати територію, прилеглу до одного з цих складських об'єктів як прилеглу територію до СТЗ.

Утримувач СТЗ повинен забезпечити:

- наявність прилеглої до СТЗ території з твердим покриттям, обладнаної для стоянки транспортних засобів;
- цілодобову охорону складських об'єктів або функціонування на них охоронної сигналізації;
- обладнання складських об'єктів СТЗ ґратами на вікнах (за їх наявності);
- функціонування протипожежної сигналізації на складських об'єктах (крім функціонування такої сигналізації на відкритих майданчиках), наявність засобів пожежогасіння;
- наявність повірених засобів для зважування товарів (з урахуванням специфіки товарів), а на СТЗ, призначеному для зберігання наливних чи насипних товарів, - повірених засобів обліку таких товарів і контролю за ними;
- наявність рампи, оглядового майданчика, навантажувально-розвантажувальної техніки (з урахуванням специфіки СТЗ);

- можливість проведення навантажувально-розвантажувальних робіт на СТЗ або на прилеглий до СТЗ території;
- наявність і функціонування системи відеоконтролю (далі - СВК) за всіма воротами або дверними отворами СТЗ, через які здійснюється ввезення та/або вивезення товарів, в'їздом і виїздом з прилеглої до СТЗ території, фіксування такого відображення для виявлення несанкціонованого доступу до товарів і транспортних засобів, що перебувають під митним контролем, а також ведення архіву відеозаписів СВК;
- безперешкодний доступ посадових осіб митниці до СВК;
- наявність і функціонування на в'їзді та виїзді з прилеглої до СТЗ відкритого типу території контрольно-пропускної системи, до якої входять шлагбауми, електронні ваги та засоби автоматичного зчитування (фіксації) реєстраційних номерних знаків транспортних засобів з функцією автоматичного внесення інформації про реєстраційний номер транспортного засобу та його загальну вагу до системи електронного обліку товарів на СТЗ (для СТЗ, ввезення або вивезення товарів з яких здійснюється автомобільним транспортом);
- освітлення СТЗ та прилеглої до СТЗ території згідно із встановленими нормативними актами, санітарними нормами та правилами;
- обладнання робочих місць для посадових осіб підрозділу митного оформлення згідно із встановленими нормативно-правовими актами, санітарними нормами та правилами (у разі необхідності - розміщення ПМО на території СТЗ відкритого типу);
- наявність каналів і засобів зв'язку для роботи посадових осіб ПМО та інших державних органів контролю у разі розміщення таких посадових осіб на території СТЗ;
- обладнання СТЗ не менше ніж двома засобами нанесення забезпечення, один з яких повинен перебувати у віданні митниці, другий - у віданні утримувача СТЗ;
- наявність на складських об'єктах СТЗ (місцях накладення забезпечення для резервуарів (елеваторів)) інформаційних вивісок.

#### Умови обладнання СВК:

1. Утримувач СТЗ відкритого типу повинен облаштувати такий склад СВК.
2. СТЗ закритого типу можуть бути облаштованими СВК на бажання утримувача.  
У разі зберігання на СТЗ закритого типу живих тварин такі склади облаштовуються СВК обов'язково.
3. Схема розміщення відеокамер та їх кількість погоджуються з керівником митниці.
4. Кількість відеокамер повинна бути достатньою для фіксації:
  - всіх в'їздів і виїздів з СТЗ;
  - усіх воріт або дверних отворів СТЗ, через які здійснюється ввезення або вивезення товарів;

- місце накладення (зняття) митного забезпечення на СТЗ.
- 5. Відеокамери повинні бути підключені до детекторів руху.
- 6. Місце розміщення відеокамер визначається з урахуванням особливостей конструкції складських об'єктів, призначених для зберігання товарів.
- 7. Відеоінформація СВК повинна зберігатися утримувачем СТЗ не менше 365 днів з дати її отримання.

Якщо СТЗ входить до структури вантажного митного комплексу, дозволяється використовувати для обладнання СТЗ технічне обладнання, техніку, інфраструктуру та охорону, що забезпечують функціонування цього вантажного митного комплексу.

8. Відеозаписувальні пристрої повинні:

- забезпечувати чітке зображення відеозапису за будь-яких погодних умов, часу доби та освітлення (при температурі від -30°C до +40°C);
- бути стаціонарними та захищеними від зовнішніх електромагнітних випромінювачів і грозових розрядів.

9. СВК повинні бути постійно увімкнені в режимі «очікування» та за сигналом детектора руху автоматично здійснювати відеозапис.

10. СВК повинні технологічно обслуговуватися для забезпечення збереження запису.

11. Кадри відеозапису повинні записуватись із зазначенням часу та дати запису.

12. Відеозапис повинен мати розподільчу здатність не менше 704 x 576 пікселів.

13. Швидкість реєстрації відеоінформації повинна бути не менше ніж 1 кадр/с. на канал.

При виході з ладу системи відеоконтролю або її елемента (відеокамери) утримувач СТЗ повинен негайно вжити заходів щодо відновлення роботи СВК та письмово інформувати митницю про строк, коли СВК або її елементи не працювали.

Утримувач СТЗ забезпечує надання митниці, в зоні діяльності якої знаходиться СТЗ, та відповідному підрозділу Держмитслужби, на який покладено функцію здійснення моніторингу, віддаленого доступу до наявних СВК (в тому числі архівів відеозображень).

На письмовий запит керівника митниці або уповноваженої ним особи утримувач СТЗ надає митниці відеоінформацію СВК на носіях, узгоджених із митницею, за період, вказаний у запиті.

Тимчасове зберігання товарів, ввезених на митну територію України як гуманітарна допомога, здійснюється з дозволу митниці на СГД за таких умов:

- дані про утримувача СГД повинні бути внесені до Єдиного реєстру отримувачів гуманітарної допомоги;
- наявності на СГД цілодобової охорони або функціонуючої охоронної сигналізації, засобів пожежогасіння;

- обладнання СГД не менше ніж двома засобами нанесення забезпечення, один з яких повинен перебувати у віданні митниці, другий - у віданні утримувача СГД.

### **3.Порядок надання дозволу на відкриття та експлуатацію складу тимчасового зберігання.**

Підприємство, яке має намір отримати Дозвіл, подає до митниці в паперовій та/або електронній формі заяву про надання дозволу на відкриття та експлуатацію СТЗ.

До Заяви про надання Дозволу додаються:

- перелік осіб, що матимуть право доступу на територію СТЗ;
- засвідчені заявником копії:
  - документів, що підтверджують право власності, користування складськими об'єктами;
  - актів прийняття в експлуатацію технічних засобів пожежної сигналізації, охоронної сигналізації (у випадку їх встановлення);
  - наказу заявника про створення власного підрозділу охорони та положення про такий підрозділ, а у разі відсутності власної охорони надається копія договору про надання послуг з охорони приміщень, територій з відповідними територіальними органами Міністерства внутрішніх справ України або підприємством, яке має ліцензію Міністерства внутрішніх справ України на надання послуг з охорони власності та громадян (разом із копією договору надається і копія такої ліцензії);
  - дозволу на початок роботи новостворених підприємств, введення в експлуатацію нових і реконструйованих виробничих, житлових об'єктів та об'єктів іншого призначення;
  - висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи діючих об'єктів;
  - загальний план території, на якій розташовані складські об'єкти, що входять до складу СТЗ, із зазначенням місцезнаходження, лінійних розмірів цих об'єктів, з позначенням розташування СВК, під'їзних шляхів, схеми руху транспортних засобів, копій планів кожного складського об'єкта СТЗ (із зазначенням розміщення вікон, дверей, воріт, внутрішнього обладнання);
  - технологічної схеми контролю та обліку товарів (для СТЗ, призначених для зберігання наливних та насипних товарів);
  - технологічних паспортів на прилади (вузли, обладнання) СВК;
  - технічних паспортів електронних ваг та засобів автоматичного зчитування (фіксації) реєстраційних номерних знаків транспортних засобів з функцією автоматичного внесення інформації про реєстраційний номер транспортного засобу та його загальну вагу до

системи електронного обліку товарів на СТЗ (для СТЗ, ввезення та/або вивезення товарів з яких здійснюється автомобільним транспортом).

У разі подання заяви в електронній формі на документи, передбачені цим пунктом, накладається кваліфікований електронний підпис.

Розгляд Заяви про надання Дозволу здійснюється митницею у строк, що не перевищує п'ятнадцяти робочих днів з дня реєстрації цієї заяви у митниці.

Під час розгляду Заяви про надання Дозволу митниця перевіряє:

- відповідність відомостей про реєстрацію заявника, зазначених у Заяві про надання Дозволу, інформації, що міститься в Державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців на офіційному веб-сайті спеціально уповноваженого органу з питань державної реєстрації;
- наявність поданих разом із Заявою про надання Дозволу документів;
- відповідність відомостей, зазначених у Заяві про надання Дозволу та поданих з нею документах, фактичним відомостям про складські об'єкти, їх розташування та облаштування.

З метою перевірки відомостей про складські об'єкти, їх розташування та облаштування митниця протягом десяти робочих днів з дня реєстрації Заяви проводить у присутності уповноваженої посадової особи заявника огляд та фотографування складських об'єктів, прилеглої території та перевірку відповідності складських об'єктів відомостям, зазначеним у доданих до Заяви про надання Дозволу документах.

За результатами огляду складається акт огляду, форма якого затверджена наказом Мінфіну України від 28.05.2012 за №615 відповідно до статті 343 МКУ.

В Акті огляду не допускаються виправлення цифрових показників, дат та інших даних. Копія Акта огляду надається утримувачу СТЗ.

За результатами розгляду Заяви про надання Дозволу та з урахуванням відомостей, зазначених у Акті огляду, митниця приймає рішення про надання Дозволу. Дозвіл оформлюється наказом митниці.

Протягом одного робочого дня з дня видання наказу митниці про надання Дозволу митниця засобами відомчої електронної пошти надсилає до Держмитслужби України лист-подання про внесення даних про СТЗ до Реєстру. До листа-подання додаються електронні копії:

- Акта огляду;
- фотографій складських об'єктів, зроблених під час огляду складських об'єктів.

Держмитслужба України протягом одного робочого дня з дня отримання листа-подання митниці про внесення даних про СТЗ до Реєстру вносить запис про СТЗ до Реєстру та повідомляє митницю про включення СТЗ до Реєстру. Реєстраційний номер СТЗ в Реєстрі формується ЄАІС Держмитслужби автоматично за такою схемою:

X/XXXXX/X/XX,

де X (знак 1) - латинський символ "S", який вказує на належність цього реєстраційного номера до СТЗ;

XXXX (знаки 2 - 5 реєстраційного номера СТЗ формуються в порядку зростання, починаючи з 0001) - порядковий номер СТЗ у загальному переліку СТЗ;

X (знак 6) - літерний код типу СТЗ: V - СТЗ відкритого типу; Z - СТЗ закритого типу;

XX (знаки 7 - 8) - у разі отримання суб'єктом господарювання дозволу на відкриття та експлуатацію СТЗ в перший раз зазначається "00", у разі зміни даних, які потребують переоформлення такого дозволу, - "01", при переоформленні його вдруге - "02" тощо.

Митниця письмово повідомляє заявника про включення СТЗ до Реєстру у строк, що не перевищує одного робочого дня з дня отримання повідомлення Держмитслужби, шляхом надсилання заявнику витягу з Реєстру, сформованого за допомогою ПК Держмитслужби України.

У разі прийняття митницею рішення щодо необхідності розміщення на СТЗ відкритого типу підрозділу митного оформлення митниця узгоджує з утримувачем цього СТЗ дату початку розміщення та особливості функціонування підрозділу митного оформлення.

При зміні будь-яких відомостей, окрім коду ЄДРПОУ, або реєстраційного номера облікової картки платника податків, або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідну митницю і мають відмітку в паспорті), зазначених у Заяві про надання Дозволу або у документах, які додавались до цієї заяви, утримувач СТЗ повинен письмово повідомити про це митницю з поданням документів (або їх завірених копій), що підтверджують ці зміни.

Підставою для прийняття митницею рішення про відмову у наданні Дозволу є:

- недостовірні дані, що містяться у Заяві про надання Дозволу та документах, поданих заявником разом із нею;
- невідповідність складських об'єктів та їх облаштування вимогам Положення про склади тимчасового зберігання.

У разі прийняття митницею мотивованого рішення про відмову у наданні Дозволу митниця надсилає таке рішення заявнику в письмовій формі. Оскарження рішення про відмову у наданні Дозволу здійснюється у порядку, встановленому законом.

Дозвіл може бути анульований або його дія може бути зупинена на строк до 30 днів митницею, що видала цей дозвіл.

Дія дозволу на право відкриття та експлуатації СТЗ зупиняється:

- 1) у разі невиконання підприємством вимог, встановлених Кодексом, актами Кабінету Міністрів України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику, - в межах 30 денного строку, але не більше, ніж до моменту виконання цих вимог;
- 2) у разі закінчення строків дії договорів оренди територій, приміщень, резервуарів, холодильних чи морозильних камер, критих чи відкритих



майданчиків, які використовуються в якості складу тимчасового зберігання, якщо такі договори уклалися;

3) за заявою підприємства, якому надано дозвіл.

Дозвіл на право відкриття та експлуатації СТЗ анулюється:

1) у разі неусунення підприємством обставин, що були підставою для зупинення Дозволу, протягом 30 днів, наступних за днем зупинення дії дозволу;

2) у разі повторного протягом року виникнення підстав для зупинення дії дозволу, які призвели до неправомірного звільнення від сплати митних платежів або зменшення їх розміру, до незабезпечення дотримання заходів тарифного та/або нетарифного регулювання зовнішньоекономічної діяльності;

3) за заявою підприємства, якому надано дозвіл;

4) у разі припинення підприємства, якому надано дозвіл;

5) у разі встановлення факту надання особою під час отримання дозволу недостовірної інформації;

Про зупинення дії або анулювання дозволу видається наказ. Завірена копія наказу про зупинення дії або анулювання дозволу видається заявникові або надсилається йому рекомендованим листом **протягом п'яти робочих днів** з дати видання такого наказу.

У разі зупинення дії або анулювання дозволу на відкриття та експлуатацію складу тимчасового зберігання розміщення нових партій товарів на цьому складі не дозволяється.

Протягом 30 днів з дня анулювання дозволу на відкриття та експлуатацію СТЗ товари, які зберігаються на цьому складі під митним контролем, повинні бути переміщені під митним контролем їх власником, уповноваженою ним особою або утримувачем складу тимчасового зберігання на інший склад тимчасового зберігання або на склад митниці чи заявлені у відповідний митний режим.

### **3. Порядок розміщення та зберігання товарів, транспортних засобів комерційного призначення на СТЗ (СГД).**

Для розміщення товарів і транспортних засобів комерційного призначення на СТЗ (СГД) до митниці подаються:

- єдиний уніфікований документ на розміщення та тимчасове зберігання товарів, що містить опис цих товарів, на підставі товаротransпортних документів відповідно до статті 202 Митного кодексу України за формою, наведеною у додатку 5 до Положення про склади тимчасового зберігання (далі - ЄУД);
- товаротransпортні документи (коносамент (Bill of Lading), авіаційна вантажна накладна (Air Waybill), міжнародна автомобільна накладна (CMR), залізнична накладна (СМГС і ЦІМ)).

Допускається розміщення перевізниками товарів на СТЗ, розташованих на територіях портів та аеропортів, на підставі поданих товаротransпортних документів (коносамента, авіаційної вантажної накладної) без подання ЄУД.

Разом із ЄУД утримувач СГД подає митниці:

- засвідчені ним копії документів, що підтверджують: право власності, користування складськими об'єктами; наявність цілодобової охорони або функціонуючої охоронної сигналізації, засобів пожежогасіння;
- фотографії, що підтверджують обладнання СГД не менше ніж двома засобами нанесення митного забезпечення, один з яких повинен перебувати у віданні митниці, другий - у віданні утримувача СГД.

Рішення про розміщення товарів приймає:

- на СТЗ - уповноважена посадова особа ПМО, у зоні діяльності якого розташований такий СТЗ, - невідкладно після перевірки поданих документів та встановлення дотримання вимог Кодексу;
- на СГД - керівник ПМО або уповноважена ним особа цього підрозділу, у зоні діяльності якого розташований такий СГД, - невідкладно після перевірки поданих документів та встановлення дотримання вимог Кодексу.

При першому розміщенні товарів гуманітарної допомоги на СГД митниця має право провести у присутності уповноваженої посадової особи утримувача СГД огляд та фотографування складських об'єктів, прилеглої території та перевірку відповідності складських об'єктів відомостям, зазначеним у доданих до ЄУД документах.

За результатами огляду складається Акт огляду. Копія Акта огляду надається утримувачу СГД.

Прийняте посадовою особою митниці рішення про розміщення товарів на СТЗ засвідчується відбитком штампа "Під митним контролем" посадової особи митниці.

Відбиток штампа "Під митним контролем" проставляється на:

- ЄУД - у разі розміщення товарів на СТЗ, що розташовані на митній території України, крім розташованих на територіях портів та аеропортів;
- товаротранспортних документах - у разі розміщення товарів на СТЗ, розташованих на територіях портів та аеропортів.
- У разі виявлення утримувачем СТЗ під час прийняття товарів на тимчасове зберігання:
- невідповідності відомостей, вказаних у товаросупровідних документах на товари, самим товарам;
- пошкодження товарів;
- пошкодження упаковки товарів, та/або пошкодження маркування цих товарів -, негайно інформує про це митницю, посадова особа якої прийняла рішення про розміщення товарів на СТЗ.

За результатами огляду складається Акт про виявлені факти невідповідності товарів відомостям, зазначеним у товаросупровідних документах, пошкодження товарів, або їх упаковки, або їх маркування за формою, визначеною додатком б до Положення про склади тимчасового зберігання.

Копія Акта про невідповідність надається:

- посадовій особі утримувача СТЗ, яка здійснює приймання товарів на тимчасове зберігання;

– особи, яка розміщує товари на СТЗ.

Оригінал Акта про невідповідність зберігається у справах митниці протягом 1095 днів з дати його складення.

За наявності підстав, передбачених статтею 338 МК України та ПКМУ від 23.05.2012 №467 "Про затвердження вичерпного переліку підстав, за наявності яких може проводитись огляд (переогляд) товарів, транспортних засобів комерційного призначення митними органами України", за письмовим рішенням керівника митниці або особи, яка виконує його обов'язки, здійснюється огляд товарів, за результатами якого складається Акт огляду (переогляду).

Утримувач СТЗ (СГД) забезпечує окреме зберігання різних партій товарів. Товари, що можуть завдати шкоди іншим товарам, або ті, що потребують особливих умов зберігання, повинні зберігатись на (в) спеціально пристосованих для цього складських об'єктах.

Строк тимчасового зберігання товарів

Строк тимчасового зберігання товарів і транспортних засобів на СТЗ (СГД) починається з дня їх фактичного розміщення на СТЗ (СГД) та закінчується днем:

- завершення їх митного оформлення в обраний декларантом митний режим;
- передачі їх на склад митниці.

Строк тимчасового зберігання товарів не переривається при переміщенні товарів з одного СТЗ (СГД) на інший.

Загальний строк тимчасового зберігання товарів під митним контролем становить 90 календарних днів.

Товари, які швидко псуються або мають обмежений строк зберігання, можуть перебувати на тимчасовому зберіганні під митним контролем у межах строку збереження їх якостей, які дають можливість використовувати такі товари за призначенням, але не більше загального строку тимчасового зберігання товарів під митним контролем.

Строк тимчасового зберігання товарів, за заявою власника або уповноваженої ним особи може бути продовжений (але не більше ніж на 30 днів) митницею, за дозволом якої товари були розміщені на складі. Якщо особа, яка зберігає товари на складі тимчасового зберігання відкритого типу або митному складі відкритого типу, не є утримувачем цього складу, її заява про продовження строку тимчасового зберігання зазначених товарів попередньо погоджується з утримувачем складу. У разі відмови у продовженні строку тимчасового зберігання митниця зобов'язана невідкладно, письмово або в електронній формі, повідомити власника товару або уповноважену ним особу про причини і підстави такої відмови.

До закінчення строків зберігання товари, що перебувають на тимчасовому зберіганні під митним контролем, повинні бути:

1) задекларовані власником або уповноваженою ним особою до відповідного митного режиму; або

- 2) передані власником або уповноваженою ним особою, утримувачем складу тимчасового зберігання, митного складу, організацією - отримувачем гуманітарної допомоги відповідній митниці для зберігання та/або розпорядження відповідно до Кодексу; або
- 3) відправлені під митним контролем до інших митниць для їх подальшого митного оформлення; або
- 4) вивезені за межі митної території України.

Якщо товари, що перебувають на тимчасовому зберіганні під митним контролем, декларувалися митниці, але щодо них після закінчення строків зберігання двічі надавалася відмова у митному оформленні, такі товари підлягають обов'язковій передачі власником або уповноваженою ним особою, утримувачем складу тимчасового зберігання, митного складу, організацією - отримувачем гуманітарної допомоги на склад митниці.

Митниця встановлює строк для вивезення товарів із СТЗ, виходячи з можливостей складських об'єктів СТЗ, наявних засобів для транспортування товарів, навантажувально-розвантажувальної техніки.

У разі продовження митницею строків тимчасового зберігання товарів на СТЗ (СГД) у порядку, встановленому частиною третьою статті 204 МК України, посадова особа митниці вносить нову дату закінчення строку тимчасового зберігання товарів на СТЗ (СГД) до відповідного програмно-інформаційного комплексу Держмитслужби України.