

ПАМ'ЯТКА_1

щодо етичної поведінки в Держмитслужбі та її територіальних органах

Основним принципом діяльності працівників Держмитслужби та її територіальних органів має бути доброчесність, тобто їх дії мають бути спрямовані на захист публічних інтересів та відмову від превалювання приватного інтересу під час здійснення наданих повноважень.

Працівники Держмитслужби та її територіальних органів зобов'язані:

неухильно дотримуватися загальноновизнаних етичних норм поведінки, бути ввічливими у стосунках з громадянами, керівниками, колегами і підлеглими як під час виконання своїх службових повноважень, так і в повсякденному житті;

діяти виключно в інтересах держави та державного органу, яку вони представляють;

виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення органів і осіб, яким вони підпорядковані, підзвітні або підконтрольні, сумлінно, компетентно, вчасно, результативно і відповідально;

не допускати зловживань та неефективного використання власності держави та державного органу, яку вони представляють;

діяти неупереджено, незважаючи на приватні інтереси, особисте ставлення до будь-яких осіб, на свої політичні погляди, ідеологічні, релігійні або особисті погляди чи переконання;

дотримуватися політичної нейтральності, уникати демонстрації у будь-якому вигляді власних політичних переконань або поглядів;

утримуватися від виконання рішень чи доручень керівництва, якщо вони суперечать закону;

не вчиняти і не брати участі у вчиненні корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

невідкладно інформувати керівника, посадову особу, відповідальну за запобігання корупції, про можливі випадки корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

вживати заходів щодо недопущення виникнення та врегулювання реального, потенційного конфлікту інтересів.

Працівникам Держмитслужби та її територіальних Органів заборонено:

використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб, у тому числі використовувати будь-яке державне чи комунальне майно або кошти в приватних інтересах;

розголошувати або використовувати в інший спосіб конфіденційну ігa іншу інформацію з обмеженим доступом, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових повноважень та професійних обов'язків;

використовувати службові повноваження в інтересах політичних партій чи їх осередків або окремих політиків.

Пам'ятку вручено та з нею ознайомлено:

(дата)

(підпис)

(ПІБ працівника)