

Опис вакансії

Загальні умови	
Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний державний інспектор відділу інформаційних технологій та захисту інформації Управління дистанційного супроводження та неінтрузивного контролю Департаменту спеціалізованої підготовки та кінологічного забезпечення Держмитслужби, категорія посади «В»
Посадові обов'язки	- створення навчальних програмних комплексів для проходження навчання за технологією дистанційного навчання, впровадження новітніх інформаційних технологій. - забезпечення захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах Держмитслужби та в програмно-інформаційних комплексах Департаменту (в межах компетенції). - адміністрування усіх наявних електронно-обчислювальних машин користувачів Департаменту. - забезпечення технічної підтримки дистанційного навчання. - адміністрування локальних обчислювальних мереж. - надання технічної допомоги підрозділам Департаменту в межах своєї компетенції.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 8200 грн. Надбавка за спеціальне звання посадових осіб митних органів, надбавка за вислугу років, інші надбавки, доплати та премії відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20 жовтня 2021 р. № 1103 «Деякі питання оплати праці посадових осіб та працівників митних органів»
Інформація про строковість призначення на посаду	На період дії воєнного стану (Закон України від 12.05.2022 № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану»)
Перелік документів, які необхідно надати для призначення на посаду в органі місцевого самоврядування в період дії воєнного стану, в тому числі спосіб подання, адреса та строк їх подання	1) заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади; 2) резюме встановленого зразка (https://nads.gov.ua/vishchij-korpus-derzhavnoyi-sluzhbi/perelik-ta-zrazki-dokumentiv/dokumenti-dlya-uchasti) в якому обов'язково зазначається така інформація: прізвище, ім'я та по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3) особова картка встановленого зразка (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0461-20#Text);

		4) документ що підтверджує наявність громадянства України (паспорт громадянина України); 5) реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); 6) документ, що підтверджує наявність вищої освіти; 7) військовий квиток (за наявності). 8) копія трудової книжки. Документи подавати на електронну пошту: ds.post@customs.gov.ua. Термін прийому документів до 17 год. 00 хв. 21 червня 2022 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань призначення на посаду		Процюк Ольга Федорівна, р.т. (0382) 726233, e-mail: ds.post@customs.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2.	Досвід роботи	без досвіду роботи
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Інші вимоги до професійної компетентності (зазначаються за потреби)		
Вимога		
1.	Технічні навички	1) робота з встановлення операційних систем, офісних додатків та іншого програмного забезпечення; 2) вміння визначити несправність та оперативно здійснити налагодження та ремонт комп'ютерної техніки; 3) здатність уникати небезпек в цифровому середовищі, захищати особисті та конфіденційні дані.
2.	Кваліфікаційні вимоги	1) знання мови програмування (C# або C++, 3P3, SQL); 2) знання та вміння адміністрування серверного та мережевого обладнання; 3) адміністрування ОС Linux; 4) робота у програмному середовищі Unreal Engine; 5) знання та організація захисту інформації.